



Załącznik nr 14

Trzebnica, dnia.....

.....
Imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....
.....
(adres zamieszkania)

PEŁNOMOCNICTWO

Upoważniam.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy niniejszym pełnomocnictwem)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL)

.....
stopień pokrewieństwa*

do wykonywania następujących czynności:

- 1) podpisania wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” II nabór w Gminie Trzebnica,
- 2) podpisania Umowy na dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” II nabór w Gminie Trzebnica,
- 3) podpisywania dokumentów rozliczeniowych (Wniosek o płatność wraz z załącznikami),
- 4) wprowadzania wszelkich poprawek w dokumentacji rozliczeniowej,
- 5) składania oświadczeń woli służących ocenie złożonego wniosku o płatność,
- 6) potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentacji rozliczeniowej,
- 7) prowadzenia korespondencji dotyczącej rozliczenia dofinansowania w zakresie przedsięwzięcia pn. „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Trzebnica, finansowanego ze środków udostępnionych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, dla nieruchomości:

.....
.....
(wpisać adres nieruchomości)

.....
(Data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

.....
podpis (imię i nazwisko) osoby upoważnionej

*Proszę wskazać stopień pokrewieństwa z pełnomocnikiem. Zwolnienie przysługuje jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.



Załącznik nr 14

- Załącznik – dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (17 zł).

Na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w kwocie 17 zł (od każdego stosunku pełnomocnictwa).

Informacja dotyczące przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) informuję że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Trzebnica, dane będą przetwarzane w Urzędzie Miejskim w Trzebnicy, **pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,**
- 2) **z Inspektorem Ochrony Danych może się Pani/Pan skontaktować pod adresem mailowym:** iod@um.trzebnica.pl,
- 3) dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Trzebnica,
- 4) przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym(t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz z art. 400a ust. 1 pkt 5 i pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.),
- 5) dane osobowe mogą być przekazywane Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) i inne osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/ WFOŚiGW, podmiotom, którym Administrator Danych Osobowych powierzył przetwarzanie danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa,
- 6) w przypadku odmowy udzielenia dofinansowania Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez miesiąc od rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie, a w przypadku udzielenia dofinansowania maksymalnie do 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia zrealizowanego przez ostatniego beneficjenta końcowego objętego umową, a po tym terminie zostaną zarchiwizowane zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.),
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo do :
 - a) żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania,
 - b) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne.
- 9) niepodanie danych uniemożliwi realizację zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie,
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Proszę wskazać stopień pokrewieństwa z pełnomocnikiem. Zwolnienie przysługuje jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.*