



BURMISTRZ GMINY TRZEBNICA

pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica

www.trzebnica.pl

Trzebnica, 5 września 2024 r.

OGŁOSZENIE

o możliwości składania uwag do oferty złożonej w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) na realizację zadania publicznego, pn. "IX Trzebnickie Zawody w Dogtrekkingu".

W dniu 3 września 2024 roku, do Urzędu Miejskiego w Trzebnicy wpłynęła oferta złożona przez Stowarzyszenie Trzebnicki Klub Psa, ul. Spokojna 14, 55-100 Trzebnica, na realizację zadania publicznego w zakresie: Upowszechniania kultury fizycznej i sportu pn. "IX Trzebnickie Zawody w Dogtrekkingu".

Wobec powyższego informujemy, że zgodnie z art. 19 a ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) można zgłaszać uwagi dotyczące złożonej oferty. Uwagi należy zgłaszać pisemnie w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Trzebnicy, drogą elektroniczną na adres e-mailowy: sekretariat@trzebnica.pl oraz listownie na adres Urzędu Miejskiego w Trzebnicy, pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica do dnia **13 września 2024 roku**.

Ofertę zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Trzebnica, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Trzebnicy oraz na stronie internetowej www.trzebnica.pl.

Z upoważnienia pełniącej funkcję
Burmistrza Gminy Trzebnica

Marek Długozima
Zastępca Burmistrza Gminy Trzebnica

**URZĄD MIEJSKI
w Trzebnicy**

Wpł dnia 03. 09. 2024 (1)

Ldz.

Skierowane

WZÓR

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)



Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Gminy Trzebnica
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie Trzebnicki Klub Psa, zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000531752 z siedzibą w Trzebnicy, ul. Spokojna 14, 55-100 www.trzebnickiklubpsa.pl, korespondencja elektroniczna pod adresem biuro@trzebnickiklubpsa.pl, telefon kontaktowy 515 195 585 (sekretarz Zarządu Stowarzyszenia)		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Dawid Kołaczek biuro@trzebnickiklubpsa.pl 515 195 585		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	IX Trzebnickie Zawody w Dogtrekkingu			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	03.09.2024	Data zakończenia	28.11.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	IX Trzebnickie Zawody w Dogtrekkingu to kolejna edycja imprezy sportowej, która wpisała się już w kalendarz lokalnych wydarzeń. Stanowi ona zachętę dla właścicieli psów do aktywnego spędzania czasu z pupilami, a także integruje liczne grono miłośników psów mieszkających na terenie Gminy Trzebnica jak i tych przyjezdnych. Dla tych ostatnich trzebnickie zawody to okazja do poznania miasta i okolicznych terenów. W tym roku Trzebnicki Klub Psa planuje zorganizować zawody 28 września 2024 roku w okolicy Lasu Bukowego i poprowadzić uczestników (szacunkowo przynajmniej 100 osób) trasami dotąd im nieznanymi. Zawody odbędą się w kilku kategoriach i w różnych wariantach jeśli chodzi o długość trasy, w tym w wariacie drużynowym/rodzinnym.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promowanie kultury fizycznej i sportu oraz aktywnego spędzania czasu z psem poprzez udział w zawodach dyscypliny kynologicznej	Organizacja zawodów na ok. 100 uczestników oraz 70 psów	Lista startowa, dokumentacja fotograficzna i wideo
Promocja walorów przyrodniczych i turystycznych Gminy Trzebnica wśród mieszkańców innych gmin	Uczestnictwo w zawodach przynajmniej 30 osób mieszkających poza Gminą Trzebnica	Lista startowa

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Stowarzyszenie Trzebnicki Klub Psa od początku swojej działalności w roku 2014 współpracuje z Gminą Trzebnica w zakresie opieki nad bezdomnymi psami. Od roku 2015 wraz z Gminą współorganizuje zawody w dogtrekkingu, które odbywały się corocznie z pominięciem roku 2020. Członkami Stowarzyszenia są czynni zawodnicy i trenerzy różnych sportów kynologicznych, takich jak pasienie, dogtrekking, canicross czy dogfrisbee. W organizację dotychczasowych zawodów w dogtrekkingu Stowarzyszenie angażowało własnych członków oraz wolontariuszy w łącznej liczbie kilkunastu osób.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Obsługa weterynaryjna zawodów oraz koszty administracyjne i księgowo	800,00	800,00	0,00
2.	Koszt 2 Usługi poligraficzne: druk map, dokumentów, kart, dyplomów itp.	500,00	500,00	0,00
3.	Koszt 3 Zestawy startowe dla uczestników oraz nagrody	4500,00	4500,00	0,00
4.	Koszt 4 Pocztyunek dla zawodników	1300,00	1300,00	0,00
5.	Koszt 5 Obsługa multimedialna oraz techniczna	900,00	900,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8000,00	8000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 3.08.2024

