

**REGULAMIN PRACY KOMISJI
DS. BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY TRZEBNICA NA 2024 ROK**

§ 1

Regulamin pracy Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego, zwanej dalej „Komisją”, określa jej zadania i zakres działania zgodnie z Uchwałą LIX/556/23 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 listopada 2023 r. zwanej dalej „Uchwałą”.

§ 2

1. Komisja, powołana przez Burmistrza Gminy Trzebnica, dokonuje oceny projektów, zgodnie z kryteriami określonymi w Uchwale pod względem wymogów formalnych i merytorycznych, a także weryfikuje oddane głosy pod względem spełnienia przewidzianych wymogów oraz obliczenie wyników głosowania.
2. Praca w Komisji ma charakter nieodpłatny i członkowie Komisji nie otrzymują z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

§ 3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, wybrany spośród jej członków, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego Członek Komisji.
2. Sekretarz Komisji prowadzi dokumentację postępowania.
3. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa składu.
4. Każdy z członków Komisji, przed rozpoczęciem prac, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 4

Komisja dokonuje oceny projektów na kartach oceny formalnej i merytorycznej, których wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, na podstawie kryteriów wskazanych w Uchwale.

§ 7

1. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.

2. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje protokół wraz z dokumentacją Burmistrzowi Gminy Trzebnica, który na jego podstawie podejmuje ostateczną decyzję o poddaniu zgłoszonych projektów pod głosowanie.
3. Przewodniczący Komisji niezwłocznie po obliczeniu wyników przeprowadzonego głosowania przekazuje protokół Burmistrzowi Gminy Trzebnica w celu ich zatwierdzenia.
4. Rozstrzygnięcie projektów dopuszczonych do głosowania mieszkańców jak i wyniki przeprowadzonego głosowania podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebnicy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Trzebnicy.

OŚWIADCZENIE

**Członka Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Trzebnica na 2024 rok
Ja niżej podpisany/a**

.....(
imię i nazwisko)

Oświadczam, iż:

1. Mój udział w pracach Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Trzebnica na 2024 rok ogłoszonym Zarządzeniem nr OR.0050.12.2024 z dnia 18 stycznia 2024 r. przez Burmistrza Gminy Trzebnica w celu powołania ww Komisji nie powoduje konfliktu interesów w stosunku do osób składających projekt oraz biorących udział w głosowaniu. W razie stwierdzenia konfliktu interesów zobowiązuję się do wyłączenia swojej osoby z oceny projektów, które mogłyby budzić podejrzenia co do braku mojej bezstronności.

2. Zobowiązuję się utrzymywać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, przygotowane przeze mnie w trakcie pracy Komisji.

3. Zapoznałem/am się z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej.

Jednocześnie zobowiązuje się do bezpłatnego udziału w pracy Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Trzebnica na 2024 rok.

.....
Podpis składającego oświadczenie

KARTA OCENY PROJEKTU

Tytuł projektu	
Koszt Projektu	
Imię i Nazwisko osoby składającej projekt	

Lp.	Kryteria formalne	tak	nie
1.	Wypełnienie i złożenie wniosku zgodnie z wymogami określonymi w § 2 uchwały LIX/556/23 z dnia 29 listopada 2023 r. i załączniku nr 1 do uchwały wraz z wymaganymi niniejszą uchwałą załącznikami oraz uchwały LX/578/23 z dnia 19 grudnia 2023 r.		
2.	Złożenie i podpisanie wniosku przez osobę uprawnioną		
3.	Złożenie wniosku w ustalonym terminie		
4.	Dołączenie do wniosku listy z podpisami mieszkańców popierających projekt z zachowaniem minimalnej wymaganej ilości podpisów i sporządzonej zgodnie z wymogami określonym w § 2 ust. 3 i 4 uchwały LIX/556/23 z dnia 29 listopada 2023 r., załącznikiem nr 2 do uchwały oraz uchwały LX/578/23 z dnia 19 grudnia 2023 r.		
5.	W sytuacji, gdy zgłaszającym projekt jest osoba małoletnia, dołączenie do wniosku zgody rodzica/opiekuna prawnego osoby małoletniej		

Lp.	Kryteria merytoryczne	tak	nie
1.	Projekt służy realizacji zadań własnych gminy		
2.	Projekt jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz nie narusza wymogów określonych w § 1 ust. 4 - 7 uchwały LIX/556/23 z dnia 29 listopada 2023 r. oraz uchwały LX/578/23 z dnia 19 grudnia 2023 r.		
3.	Lokalizacja projektu została ustalona w granicach Gminy Trzebnica		
4.	Projekt jest zgodny z aktualnymi na dzień zgłoszenia projektu ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego obowiązujących w Gminie Trzebnica		
5.	Projekt jest wykonalny technicznie, w tym dostępne są materiały i technologie umożliwiające jego realizację oraz realizacja projektu jest technicznie możliwa na konkretnej nieruchomości wskazanej w projekcie (o ile dotyczy)		
6.	Wysokość kosztów projektu nie przekracza ustalonego budżetu		
7.	Projekt będzie zrealizowany w ciągu jednego roku budżetowego, z zastrzeżeniem, że w uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie realizacji projektu inwestycyjnego na rok kolejny, na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych (jako wydatki niewygasające)		

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.