

**UCHWAŁA NR XLV/451/22  
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 29 listopada 2022 r.

**w sprawie określenia trybu postępowania z udzielenie dotacji celowej dla stowarzyszeń ogrodowych prowadzących rodzinne ogrody działkowe na terenie Gminy Trzebnica oraz sposobu jej rozliczania i sposobu kontroli wykonywania zadania służącego tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. z samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) w związku z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. z finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634) oraz art. 6 ust. 1 i art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. z rodzinnych ogrodach działkowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1073), Rada Miejska w Trzebnicy uchwała, co następuje.

**§ 1. Tryb udzielania dotacji**

1. Stowarzyszenie ogrodowe, które prowadzi rodzinny ogród działkowy lub rodzinne ogrody działkowe, zwane dalej ROD, znajdujące się na terenie Gminy Trzebnica, mogą uzyskać z budżetu Gminy Trzebnica dotację celową na dofinansowanie zadań, z których mowa w art. 6 ust. 1 w zw. z art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. z rodzinnych ogrodach działkowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1073).

2. Dotacje na realizację zadań, z których mowa w § 1, przyznawane są na wniosek złożony przez ROD.

3. Wniosek z udzielenie dotacji składa się pisemnie na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały w Urzędzie Miejskim w Trzebnicy.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, jeśli planowane prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 2) projekt (jeśli jest wymagany),
- 3) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 4) dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością.

5. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miejskiego Trzebnicy.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

7. Wniosek, którego braki lub wady nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

**§ 2. Sposób kontroli wykonania zleconego zadania**

1. Osoby upoważnione przez Burmistrza Gminy Trzebnica mogą dokonać kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.

2. Kontrola, z której mowa w ust. 1, może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu.

3. ROD na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania od kontrolującego.

4. Celem kontroli jest sprawdzenie:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana.

**§ 3. Sposób rozliczenie dotacji**

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu wg wzoru sprawozdania, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

2. ROD zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur (rachunków), które winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią wnioskodawcy oraz zawierać opis obejmujący informacje, z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta, wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty,
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

**§ 4.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Trzebnicy

**Mateusz Stanisław**

**WNIOSEK**

**o udzielanie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Trzebnica dla stowarzyszenia ogrodowego, które prowadzi rodzinny ogród działkowy lub rodzinne ogrody działkowe**

**I. Wnioskodawca:**

1. Nazwa stowarzyszenia ogrodowego: .....
2. Adres do doręczeń: .....
3. Nr REGON/NIP/KRS: .....
4. Dane kontaktowe: .....
5. Numer rachunku bankowego: .....
6. Tytuł prawny do władania nieruchomością: .....
7. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy  
.....  
.....  
.....

**II. Wnioskodawca:**

Wnioskowana kwota dotacji celowej: .....

Słownie (zł): .....

**III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:**

**1) Zakres przedmiotowy zadania:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2) Miejsce realizacji zadania:**

.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

**SPRAWOZDANIE**

**z wykorzystania dotacji celowej udzielonej z budżetu Gminy Trzebnica dla stowarzyszenia ogrodowego, które prowadzi rodzinny ogród działkowy lub rodzinne ogrody działkowe**

Dotyczy umowy nr ..... z dnia .....

**I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:**

1) Nazwa: .....

2) Adres:.....

3) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**II. Opis zrealizowanego zadania:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**III. Termin realizacji zadania:**

Data rozpoczęcia zadania: .....

Data zakończenia zadania: .....

**IV. Źródła finansowania:**

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł):

.....  
.....  
.....

Koszty finansowane z dotacji (zł):

.....  
.....  
.....

Koszty finansowane ze środków własnych (zł):

.....  
.....  
.....

Inne źródła finansowania:

.....  
.....  
.....

V. Zestawienie faktur (rachunków):

L.p	Rodzaj wydatku	Nr faktury	Data wystawienie faktury	Kwota	Środki pochodzące z dotacji	Środki własne	Środki z innych źródeł	Data zapłaty
<b>Razem</b>								

**Oświadczam (-y), że:**

- wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....

(miejscowość i data)

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki zgodnie z zestawieniem w pkt V,
2. protokoły odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru (w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem),
3. dowody potwierdzające zapłatę.

## UZASADNIENIE

Przepis art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. z finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634) stanowi, że tryb postępowania z udzielenie dotacji na inne zadania niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. z działalności pożytku publicznego i z wolontariacie, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania określa, w drodze uchwały, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, mając na uwadze zapewnienie jawności postępowania z udzielenie dotacji i jej rozliczenia.

Zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. z rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) stowarzyszenie ogrodowe, prowadzące Rodzinny Ogród Działkowy na obszarze danej gminy może otrzymywać dotację celową z budżetu tej gminy, z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w zakresie udzielania dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku. Na podstawie art. 17 ust. 2 ww. ustawy, przedmiotowa dotacja ma służyć realizacji celu publicznego, związanego z zadaniem gminy do tworzenia warunków dla rozwoju Rodzinnych Ogrodów Działkowych, i może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z Rodzinnych Ogrodów Działkowych przez działkowców, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego Rodzinnego Ogrodu Działkowego.

Mając na uwadze fakt, że Rodzinne Ogrody Działkowe są ważnym elementem środowiska przyrodniczego Gminy Trzebnica, stanowiącym istotne zaplecze rekreacyjne dla znacznej części mieszkańców, celowe wydaje się wsparcie Rodzinnych Ogrodów Działkowych w budowie i modernizacji infrastruktury ogrodowej w celu zapewnienia ich prawidłowego funkcjonowania.

Z powyższych zatem względów, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za konieczne i uzasadnione.